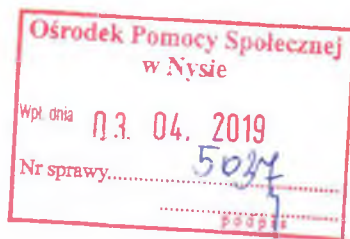




WOJEWODA OPOLSKI

PSiZ.I.431.11.2019.DRZ

Opole, dnia 29 marca 2019 r.



Pani
Kamila Ferdyn
Dyrektor Ośrodka Pomocy
Społecznej w Nysie
ul. Komisji Edukacji Narodowej 1a
48-303 Nysa

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach: 8 i 13 lutego 2019 r. przeprowadzono kontrolę doraźną w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nysie, w zakresie postępowania Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie w sprawach przyznawania w latach 2018-2019, świadczeń z pomocy społecznej Panu Grzegorzowi Biskowieckiemu, zam. w Nysie, w ramach realizacji zadań własnych gminy oraz zadań zleconych określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 ze zm.). Wyniki kontroli zostały przedstawione w protokole z dnia 12 marca 2019 r., (podpisanym przez Dyrektora kontrolowanej jednostki w dniu 20 marca 2019 r.), do którego nie wniesiono zastrzeżeń.

Pozytywnie z nieprawidłowościami ocenia się działalność Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie, w kontrolowanym zakresie.

W wyniku kontroli ustalono, że wszystkie wnioski klienta o przyznanie świadczeń z pomocy społecznej, w przypadkach poddanych kontroli, zostały załatwione w terminie określonym w art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096), poprzez wydanie decyzji administracyjnej, co jest zgodne z art. 106 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej. W każdym skontrolowanym przypadku decyzja administracyjna została wydana przez osobę upoważnioną do wydawania decyzji administracyjnych, zgodnie z art. 110 ust. 8 ustawy o pomocy społecznej i została doręczona stronie.

W każdym przypadku poddanym kontroli zachowane zostały procedury dotyczące przeprowadzania wywiadów środowiskowych, określone w *rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1788) oraz zastosowane zostały przepisy dotyczące przyznawania świadczeń z pomocy społecznej, wynikające z ustawy o pomocy społecznej, w tym również dotyczące świadczenia pracy socjalnej, w szczególności w formie kontraktu socjalnego. W każdym przypadku, poddanym kontroli, kontrakt socjalny został zawarty na formularzu kontraktu zgodnym ze wzorem ustalonym *rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki i Społecznej* (Dz. U. z 2010 r., Nr 218, poz. 1439) i zawierał treści określone w przywołanym rozporządzeniu.

Z analizy dokumentacji wynika również bezspornie, że klientowi wielokrotnie oferowano pomoc w formie:

- bezpłatnych posiłków,
- wydania skierowania w celu odbioru „darów”,

- wsparcia w znalezieniu zatrudnienia poprzez wyszukanie ofert pracy,
- wypełnienia dokumentów aplikacyjnych oraz
- poradnictwa zawodowego i skierowania do udziału w zajęciach Centrum Integracji Społecznej.

Niezaprzeczalny jest również fakt, że postawa klienta mogła nastęrczać pracownikom socjalnym wielu trudności i problemów, zwłaszcza w odniesieniu do wysuwanych przez niego żądań w zakresie terminów przeprowadzania wywiadów środowiskowych, wydawania decyzji administracyjnych i wypłaty przyznanych świadczeń, jak również w sytuacji braku zgody na przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania, a także codziennych wizyt w Ośrodku i ponagleń o szybsze lub zgodne z jego oczekiwaniami załatwienie sprawy.

W żadnym wypadku nie stwierdzono jednak by zachowania klienta miały wpływ na wysokość przyznanych mu świadczeń z pomocy społecznej, sposób ustalenia jego uprawnień do tych świadczeń lub by przyznane mu świadczenia były wypłacane z opóźnieniem.

Pracownicy OPS w Nysie mając na uwadze trudną sytuację klienta proponowali mu pomoc w formie rzeczowej (dary), pomoc w formie posiłków, a także informowali go o możliwości ubiegania się o dodatek mieszkaniowy oraz energetyczny i oferowali swoje wsparcie w zakresie poszukiwania pracy.

Powyższe wskazuje, że w swoich działaniach pracownicy Ośrodka stosowali art. 100 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którym *w postępowaniach w sprawie świadczeń z pomocy społecznej należy się kierować przede wszystkim dobrem osób korzystających z pomocy społecznej i ochroną ich dóbr osobistych.*

Niemniej, w wyniku kontroli stwierdzono nieprawidłowości polegające na:

- 1) niepełnym uzasadnianiu decyzji w sprawach dotyczących przyznawania lub odmowy przyznania zasiłków celowych, co stanowi naruszenie art. 107 § 3 k.p.a.;
- 2) rozstrzygnięciu w 1 przypadku niezgodnie z żądaniem strony, co narusza art. 104 k.p.a.;
- 3) nie podjęciu przez organ czynności mających na celu ustalenie potrzeb strony w kontekście ich zaspokojenia w ramach posiadanych środków, w przypadku ubiegania się klienta o pomoc w formie zasiłków celowych i celowych specjalnych;
- 4) wypłatą świadczeń przed doręczeniem decyzji administracyjnej, co narusza art. 110 k.p.a.;
- 5) przyznaniu zasiłku celowego na zaspokojenie innych potrzeb, co jest niezgodne z art. 39 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej;
- 6) nieprawidłowym formułowaniu zapisów w zawieranych kontraktach socjalnych, w szczególności dotyczących celów, które mają być w ramach tych zobowiązań osiągnięte przez klienta;
- 7) nieuwzględnieniu w zawartych kontraktach socjalnych ustaleń i informacji pozyskanych od doradcy zawodowego, mogących mieć wpływ na treść dokonywanych w kontraktach uzgodnień;
- 8) nieokreśleniu w kontraktach socjalnych terminów podejmowania poszczególnych działań, do których podjęcia zobowiązały się strony kontraktu;
- 9) nie informowaniu klienta o przysługujących mu świadczeniach z pomocy społecznej, co narusza zasadę informowania stron określoną w art. 9 k.p.a.,
- 10) niedokonaniu oceny realizacji działań zawartych z klientem kontraktów socjalnych oraz nie modyfikowaniu kontraktów w sytuacji zmiany okoliczności w jakich zostały one zawarte.

Skutki i zakres stwierdzonych nieprawidłowości zostały szczegółowo opisane w protokole z kontroli. Jako przyczynę powstania nieprawidłowości uznano niedostateczną znajomość przepisów prawa przez: pracowników socjalnych, Kierownika Ośrodka, w kontrolowanym obszarze, stąd uznaje się te osoby jako odpowiedzialne za ich powstanie.

W związku z powyższym, na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej,

zalecam:

- 1) uzasadnianie wydawanych decyzji administracyjnych w sprawach pomocy społecznej, zgodnie z wymogami określonymi w art. 107 § 3 k.p.a.;
- 2) wypłacanie przyznanych świadczeń po doręczeniu decyzji stronie postępowania, zgodnie z art. 109 § 1 oraz art. 39 – 49b. k.p.a.;
- 3) określanie w rozstrzygnięciach decyzji, przyznających prawo do zasiłków celowych, celu na jaki zostało przyznane świadczenie, zgodnie z art. 39 ustawy o pomocy społecznej;
- 4) informowanie klienta o przysługujących mu świadczeniach z pomocy społecznej, zgodnie z zasadą informowania stron wynikającą z art. 9 k.p.a.;
- 5) zawieranie kontraktów socjalnych z uwzględnieniem:
 - informacji pozyskanych od doradcy zawodowego oraz klienta, mogących mieć wpływ na treść dokonywanych w kontraktach ustaleń,
 - konieczności szczegółowego określenia działań do których podjęcia zobowiązują się strony kontraktu oraz terminów ich realizacji;
- 6) prawidłowe określanie celów szczegółowych, w zawieranych kontraktach socjalnych;
- 7) dokonywanie oceny zawartych kontraktów socjalnych w przewidzianych terminach oraz dokonywanie zmian w zawartych kontraktach w sytuacji zmiany okoliczności w jakich zostały one zawarte,
- 8) podejmowanie rozstrzygnięć w przedmiocie zgłoszonych przez stronę żądań i wskazywanych potrzeb, zgodnie z art. 104 k.p.a.;
- 9) prowadzenie postępowań w sprawach dotyczących ustalania uprawnień strony do pomocy w formie zasiłków celowych i celowych specjalnych, zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej, w szczególności poprzez ustalanie potrzeb wnioskodawcy w kontekście konieczności ich zaspokojenia w ramach posiadanych środków.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Informację o sposobie wykonania zaleceń należy przestać w terminie 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia do Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu.

Z up. Wojewody Opolskiego

Mieczysław Wojtaszek
Dyrektor Wydziału
Polityki Społecznej i Zdrowia

Do wiadomości:
Pan Paweł Nakonieczny
Przewodniczący
Rady Miejskiej w Nysie
ul. Kolejowa 15
48- 300 Nysa